



SBR Afsprakenstelsel

Deel 7a – Afspraken over elektronische uitwisseling

Document informatie

In dit document staan de kaders van elektronische uitwisseling centraal.

Dit document maakt integraal onderdeel uit van het SBR Afsprakenstelsel.

Het SBR Afsprakenstelsel omvat meerdere documenten die de afspraken bevatten omtrent:

1. Kaders van SBR
2. Governance
3. Referentieschema's
4. Gegevens
5. Identiteit
6. Ondertekenen
7. Uitwisseling

Versiebeheer

Versie	Datum	Wijziging
0.1	22 augustus 2025	Initiële versie
0.5	21 november 2025	Concept versie aangeboden aan voorzitter Taakgroep
1.0	09 februari 2026	Aangeboden aan Tactisch Beraad
1.1	19 maart 2026	Aanpassing n.a.v. bespreking in Tactisch Beraad

Contact

Voor vragen of opmerkingen over dit document, kunt u contact opnemen met de SBR Staf via het volgende emailadres: sbr@logius.nl

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	Doelstelling	4
3	Reikwijdte	4
4	Beheer koppelvlakspecificaties	4
4.1	Wat is een koppelvlakspecificatie?	4
4.2	Technische en functionele afspraken	4
4.3	Voordelen gebruik koppelvlakspecificaties	5
4.4	Bestaande koppelvlakspecificaties	5
5	Beheer verwerkingsprocessen	5
5.1	Services	5
5.1.1	Inleiding	5
5.1.2	Mogelijke services	6
5.2	I-Processen en i-Services	6
5.2.1	Inleiding	6
5.2.2	Mogelijke i-Services	6
6	Governance en wijzigingsbeheer	6
7	Bijlage 1 – Overzicht van mogelijke i-Services	7

1 Inleiding

Het Standard Business Reporting (SBR) programma streeft naar uniforme en betrouwbare digitale gegevensuitwisseling tussen partijen in het publieke en private domein.

Om interoperabiliteit en semantische consistentie te waarborgen, zijn afspraken over de wijze waarop elektronische uitwisseling van bestanden plaatsvindt, essentieel.

Dit document bevat de richtlijnen, standaarden en uitgangspunten die binnen de SBR Governance zijn vastgesteld omtrent de inrichting van uitwisselingsprocessen.

2 Doelstelling

De Taakgroep Uitwisseling richt zich op het uitwerken van nieuwe of bijwerken van bestaande specificaties en ondersteunende documenten voor het digitaal uitwisselen van gestructureerde gegevens – al dan niet elektronisch ondertekend - tussen organisaties.

De Taakgroep Uitwisseling richt zich met name inhoudelijk op de volgende onderwerpen:

- Onderhouden van bestaande technische koppelvlak specificaties voor uitwisseling
- Uitwerken van nieuwe technische koppelvlak specificaties voor uitwisseling op basis van (internationale) open standaarden
- Onderhouden van de vereisten inzake de verwerkingen van gegevens binnen uitwisselingsprocessen (ook wel i-processen genoemd)
- Bewaken van de kwaliteit van de technische koppelvlakken en i-processen, inclusief de beveiligingsaspecten en aansluiting op internationale open standaarden die hierbij een rol spelen

3 Reikwijdte

Deze afspraken zijn van toepassing op:

- Alle domeinen binnen het SBR Afsprakenstelsel
- Gegevensleveringen via Digipoort en andere SBR-ketens

4 Beheer koppelvlakspecificaties

4.1 Wat is een koppelvlakspecificatie?

Een koppelvlakspecificatie binnen het SBR Afsprakenstelsel beschrijft hoe gegevensuitwisseling tussen systemen moet plaatsvinden.

Het is een cruciaal onderdeel van het SBR Afsprakenstelsel, dat zorgt voor een gestandaardiseerde, veilige en efficiënte communicatie tussen organisaties, overheden en banken.

4.2 Technische en functionele afspraken

Een koppelvlakspecificatie legt technische en functionele afspraken vast over:

- Welke gegevens worden uitgewisseld
- Welke gegevens- en bestandsformaten mogelijk zijn
 - Bijvoorbeeld XBRL/XML, XBRL/Json, XBRL/Csv, iXBRL, XML
- Op welke wijze de berichten worden verzonden

- Transportprotocol: zoals SOAP of ebMS
- Beveiligingseisen
 - zoals digitale handtekeningen en versleuteling
- Validatieregels
 - Welke validatieregels worden uitgevoerd op het bericht

4.3 Voordelen gebruik koppelvakspecificaties

Koppelvakspecificaties zijn van essentieel belang omdat ze:

- Uniformiteit garanderen in gegevensuitwisseling
- De interoperabiliteit tussen systemen verbeteren
- Juridische en technische betrouwbaarheid waarborgen

4.4 Bestaande koppelvakspecificaties

- **Koppvlak FTP (File Transfer Protocol)**
 - FTP wordt gebruikt voor de uitwisseling of overdracht van grote bestanden
 - FTP is een algemeen bekend protocol voor de uitwisseling van bestanden tussen computers
- **Koppvlak WUS voor overheden**
 - WUS is een acroniem voor WSDL, UDDI en SOAP. Daarmee wordt een familie van internationale standaarden van OASIS en W3C bedoeld. Deze worden ook vaak met WS-* aangeduid
 - Digipoort gebruikt de koppelvakstandaard Digikoppeling WUS 2.0 om bevestigingen van overheidsorganisaties aan Digipoort mogelijk te maken
- **Koppvlak WUS voor bedrijven**
 - WUS is een acroniem voor WSDL, UDDI en SOAP. Daarmee wordt een familie van internationale standaarden van OASIS en W3C bedoeld. Deze worden ook vaak met WS-* aangeduid
 - Digipoort gebruikt de koppelvakstandaard WUS 2.0 voor bedrijven om berichten tussen bedrijven en Digipoort mogelijk te maken
- **Koppvlak ebMS voor overheden**
 - Digipoort gebruikt de koppelvakstandaard Digikoppeling ebMS2 voor asynchroon berichtenverkeer tussen overheidsorganisaties en Digipoort
 - Bij asynchroon verkeer krijgt de ontvanger niet direct een reactie op het bericht, omdat er nog een verwerkingsproces doorlopen moet worden
 - De doorlooptijd hiervan is van tevoren niet bekend
 - De ontvanger krijgt via dit protocol wel de zekerheid dat het bericht is aangekomen

5 Beheer verwerkingsprocessen

5.1 Services

5.1.1 Inleiding

Iedere interactie met een voorziening (zoals Digipoort) gebeurt via een service.

Een service kan meerdere operaties bevatten: verschillende manieren om voor bepaalde doeleinden de service te bevroegen. Iedere service operatie biedt een eigen conversatie. Binnen een conversatie worden er meerdere berichten uitgewisseld, ongeacht de service. Het betreft de volgende berichten:

- **Request:** hetgeen je verstuurt aan Digipoort, met een toelichting op de elementen en een voorbeeld bericht
- **Response:** hetgeen je ontvangt als antwoord van Digipoort, met een toelichting op de elementen en een voorbeeld bericht
- **Fault:** hetgeen je ontvangt in geval van een fout in Digipoort, met een toelichting op de elementen en een voorbeeld bericht

Per service is beschreven welke conversaties het ondersteunt, welke berichten hierbinnen worden gebruikt en hoe deze berichten opgebouwd zijn.

5.1.2 Mogelijke services

De volgende services worden momenteel onderkend:

- Aanleverservice
- Statusinformatieservice
- Ophaalservice
- Machtigingraadpleegservice

5.2 I-Processen en i-Services

5.2.1 Inleiding

i-Processen bestaan uit i-Services.

Deze i-Services zijn de bouwstenen van een voorziening.

Een i-Proces wordt ingericht door configuratie van i-Services voor een specifieke berichtstroom.

5.2.2 Mogelijke i-Services

Zie Bijlage 1 van dit document voor een overzicht van mogelijke i-Services.

6 Governance en wijzigingsbeheer

Voor een beschrijving van de procedure tot wijzigingen in de SBR Governance en/of de binnen het SBR Programma te gebruiken standaarden wordt verwezen naar de meest recente versie van document SBR Afsprakenstelsel – Deel 2 – Governance.

7 Bijlage 1 – Overzicht van mogelijke i-Services

Naam	Omschrijving
Aanleverservice WUS 1.x vx.x	Ontvangt aanleververzoeken en controleert deze aan de hand van de koppelvlakspecificaties. Communicatie verloopt via een beveiligde verbinding, waarbij gebruik gemaakt wordt van PKI-overheidscertificaten. Bij succesvol ontvangst van een verzoek wordt het bericht zekergesteld in de zekersteldatabase in de Digipoort. Tot slot wordt een aanlever Respons naar de aanleveraar verstuurd.
Blacklistservice	Controleert of de aanleveraar op de blacklist voorkomt. Hierbij wordt gekeken naar het identificerende organisatienummer op het certificaat en het certificaat zelf (dit is het KvK-nummer). Indien een van beide op de blacklist voorkomt, wordt het proces beëindigd.
BijlageConsistentieControleService	De BijlageConsistentieControleservice herkent de bijlagen en identificeert en controleert de aanwezige set van bijlagen. In dit proces zullen de bijlagen bestaan uit: <ul style="list-style-type: none"> • De controleverklaring van de accountant • De elektronische handtekening (XadES detached signature) • Indien van toepassing het maatschappelijk/ jaarverslag
Validatieservice XML	Deze validatieservice is bedoeld voor de XadES detached signature in het kader van Assurance en is een generieke, interne service en controleert of het bericht voldoet aan de generieke eisen voor XML.
ValidatieService XBRL	Dit is een standaard Service die de XBRL-documenten valideert op basis van enerzijds de Nederlandse Taxonomie en anderzijds de domein-specifieke taxonomie. Met de XBRL-documenten wordt in dit geval bedoeld de set gegevens bestaande uit: <ul style="list-style-type: none"> • de jaarrekening en feitelijke en kwantitatieve gegevens • maatschappelijk/ jaarverslag (indien van toepassing) • accountantsverklaring Aangeleverde berichten worden gecontroleerd op: <ul style="list-style-type: none"> • het voldoen aan de eisen van de berichtsoort, zoals naamgeving en eigenschappen; • structuur en formaat van de data van de 'envelop'; • structuur en formaat van het hoofdbestand, dus niet de inhoud; • structuur en formaat van de bijlagen.
Filing Rules ValidatieService	Deze Service heeft als doel om vast te stellen of met het aangeleverde hoofdbestand, ofwel de XBRL instance, voldaan wordt aan de structuurregels zoals bepaald voor de Filing Rules.
HandtekeningControleService	Deze Service controleert het handtekeningbestand op aanwezigheid van een persoonsgebonden NBA-beroepscertificaat en of deze voldoet aan eisen ten aanzien van algoritmen, verwijzingen, digests en inhoudelijke validiteit.
CertificaatControleService	Deze Service controleert of het persoonsgebonden NBA-beroepscertificaat verwijst naar de publieke sleutel in het bericht zelf, en controleert daarnaast op geldigheid en op aanwezigheid op de lijst van Certificate Authorities en de Certificate Revocation List.
Afleverservice ebMS	Voorziet in het afleveren van aangeleverde berichten bij de Afnemer.
StatusUpdateService ebMS voor Overheden	Deze Service verzorgt het aanleveren van een StatusUpdate per bericht ten behoeve van de terugkoppeling naar partijen die statusinformatie over deze berichten mogen bekijken.

StatusInformatieService WUS voor Bedrijven	De StatusInformatieService stelt de aanleverende partij in staat de statussen van het verwerkingsproces inclusief het verwerkingsverslag van de Afnemer op te vragen op basis van het Digipoort proces- en berichtkenmerk.
--	--