



Checklist Verbreding SBR

Standard Business Reporting heeft als uitgangspunt het standaardiseren van gegevens aan de bron: de administratie van de ondernemer. Alle gegevens in de administratie worden gelabeld, waardoor ze voor iedere uitvragende partij hetzelfde betekenen. Eenmalig inrichten van de bedrijfsadministratie volgens SBR zorgt voor het efficiënt hergebruik van gegevens. Zo hoeven de verschillende rapportages niet handmatig samengesteld en verzonden te worden. Dit scheelt tijd, geld en energie.

Wat kan er al?

Op dit moment zijn er reeds vier 'uitvragende partijen' (Belastingdienst, CBS, Kamer van Koophandel en de drie grootbanken ABN AMRO, ING en Rabobank). Voor u als organisatie biedt het ook voordelen om SBR te gebruiken wanneer één of meer van deze criteria van toepassing is:

- Het gaat om tijdrovende rapportages
- Het gaat om grote aantallen gegevens
- Het gaat om gegevens die normaliter bewerkt en omgezet worden
- De kwaliteit van gegevens is belangrijk
- Er is sprake van een keten
- Controles zijn tijdrovend
- Benchmarking is interessant

Toekomstvast aanpak

SBR is een internationale standaard en toekomstvast aanpak. Toepassing van SBR in andere sectoren dan de financiële is een reële stip op de horizon. Uitbreiding op de reeds bestaande (financiële) stromen is mogelijk voor:

- rapportages tussen bedrijven en overheid binnen andere sectoren,
- bedrijven onderling en
- overheidsorganisaties onderling.

Het Ministerie van EL&I verkent daarom samen met het SBR Programma nieuwe domeinen waarin de SBR-methode voordelen kan bieden, bijvoorbeeld de pensioen- en verzekeringssector. Daarnaast zijn er enkele pilots in voorbereiding.

Checklist Verbreding

Wilt u ook verkennen of u met de SBR-methode het rapportageproces in uw sector of bedrijf kunt vereenvoudigen? Gebruik dan deze *Checklist Verbreding*. Belangrijk is dat u een duidelijke probleemstelling heeft. Maak onderscheid naar korte en lange termijn doelen en bedenk een implementatiestrategie. Deze kan per schakel in de keten verschillen.

Gebruik van SBR levert efficiëntie en gebruiksgemak op bij het vervangen van een bestaande rapportage. Het voordeel wordt groter wanneer ook andere rapportages (ook aan andere uitvragende partijen) op deze manier worden ingericht. Het verdient daarom aanbeveling andere uitvragende partijen vroeg te betrekken.

Aan de slag

De aandachtspunten bij de opzet van een SBRproject, zijn onder te verdelen in randvoorwaarden (1), de inrichting van het project (2), de business case (3) en kennis van de keten (4).

1. Randvoorwaarden

- Zijn alle counterparts aanwezig: probleemeigenaar, domeineigenaar (wetgever, toezichthouder), projecteigenaar. Is er een gezaghebbende partij die het project kan leiden?
- Kent u het rapportageproces en de manier waarop partijen in de keten de informatie verwerken (zie ook punt 4)?
- Heeft u bestuurlijk commitment op hoog en laag niveau voor het project verkregen?
- Verschaf uzelf tijdig inzicht in beschikbare en benodigde kennis. Creëer toegang tot relevante kennis. U kunt gebruik maken van de kennis op het gebied van taxonomie en processen bij het SBR Programmteam van Logius.
- Is er bereidheid van alle betrokken partijen om aan te sluiten op externe en open standaarden?
- Verzeker u ervan dat u inzicht heeft in de actuele staat van regelgeving. Vraag uzelf bijvoorbeeld af welke regelgevende instanties betrokken zijn bij uw project.
- Formuleer een lange termijn doel en maak dit SMART.
- Communiceer tijdig en open met alle betrokkenen.
- Is de financiering voor het project geborgd?

2. Inrichting SBR project

- Zorg voor een open communicatie en een duidelijke afzender.
- Bij een goede governance van het project is de gehele keten betrokken. Borg dan ook voldoende de aandacht vanuit bestuurlijk en inhoudelijk niveau. Vier tussentijdse mijlpalen met de stakeholders.
- Maak expliciet een keuze welke kennis bij de deelnemende organisaties moet worden opgebouwd.
- Zoek vervolgens partners om de ontbrekende kennis in te brengen.
- Zijn de projectkosten en financieringsmogelijkheden van het SBR-project duidelijk in beeld? Welke investeringsbereidheid hebben partners?
- Identificeer deelprojecten en bepaal per fase welke resultaten behaald moeten worden en wat de vervolgstappen zijn.



3. Business case implementatie SBR

- Vraag u af welke informatie nodig is om de business case uit te werken en welke aanpak u hiervoor wilt hanteren.
- Splits de toegevoegde waarde uit naar: gegevens (is er al een taxonomie, overlap met de bestaande taxonomie), processen en techniek.
- Creëer per partij inzicht in zowel directe als indirecte kosten en baten. Vergeet hierbij niet onderscheid te maken in huidige en toekomstige kosten/baten per partij (en voor de keten) en hoe u de ontwikkelkosten verdeelt.
- Kijk hierbij ook expliciet naar degene die de informatie aanlevert en zorg ervoor dat hij er herkenbaar voordeel bij heeft.
- Zijn de uitgangspunten voldoende gunstig? Maak ze SMART.
- Gedurende de implementatie kan het nuttig zijn de business case bij te werken.

4. Kennis van de keten

- Heeft u inzicht in de keten? Denk aan : begrippen, soorten en vormen van rapportages, technieken, uitwisselingsprocessen (frequentie, richting, retourinformatie) en betrokken partijen (primaire en intermediaire)
- Wat is de rolverdeling in de keten? Is u bekend wie eigenaar is van probleem, domein, project, wie is gezaghebbend, hoe liggen onderlinge relaties?
- Welke kennis, resources en competenties zijn bij partijen in de keten beschikbaar?
- Heeft u een beeld van de inrichting van de nieuwe keten? Vergeet hierbij niet te denken aan: waar liggen verantwoordelijkheden, financiering van eventuele nieuwe taken, beheer van netwerk of taxonomie, is bestuurlijk commitment op hoog niveau nodig voor de nieuwe keten.

Het SBR Programma

SBR is een initiatief van de Nederlandse overheid, dat in nauwe samenwerking met marktpartijen is ontwikkeld en uitgebouwd. Circa 100 bedrijven en organisaties werken op basis van een convenant mee aan de verdere doorontwikkeling. Het SBR Programma organiseert, faciliteert en coördineert dit initiatief. Tevens biedt zij implementatie ondersteuning aan ondernemers, intermediairs, software leveranciers en overheden.

Logius, dienst digitale overheid

Het SBR Programma is onderdeel van Logius, dienst digitale overheid van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Logius biedt publieke dienstverleners een samenhangende ICT-infrastructuur zodat burgers en bedrijven betrouwbaar, snel en gemakkelijk elektronisch zaken met hen kunnen doen. Logius levert producten en diensten op gebied van toegang, gegevensuitwisseling, informatiebeveiliging en standaardisatie. Meer informatie hierover vind u op www.logius.nl.

Informatie over SBR?

Wanneer u SBR wilt gaan gebruiken om zo ook een snelle en gestandaardiseerde aanlevering van betrouwbare rapportages voor úw onderneming te verzorgen, kijkt u op www.sbr-nl.nl.

Op deze website treft u handreikingen en stappenplannen aan. Ook treft u meer informatie over de techniek achter SBR. Doe uw voordeel met de veelgestelde vragen of bekijk de ambassadeurs-filmpjes. Regelmatig organiseert het SBR Programma informatieve bijeenkomsten waarvoor u zich via de website kunt aanmelden. Ook worden periodieke nieuwsbrieven uitgegeven. Via de website kunt u zich hierop abonneren. Ga voor meer informatie over SBR naar www.sbr-nl.nl

Contact

Voor informatie over SBR:

www.sbr-nl.nl / sbr@logius.nl / 070 889 63 19

Voor technische vragen over berichtaanleveringen:

servicecentrum@logius.nl / 0900 – 555 4555



© juni 2011

Logius

